



Република Србија  
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,  
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ  
Управа за аграрна плаћања  
Булевар краља Александра број 84  
Број: 400-01-1/2019-01  
Датум: 05.03.2020. године  
Београд

**ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА**

Макензијева 41  
Београд

На основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС“ бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18) субјект ревизије, Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Управа за аграрна плаћања, подноси

**ИЗВЕШТАЈ О СПРОВОЂЕЊУ ПРЕПОРУКА РАДИ ОТКЛАЊАЊА  
НЕСВРСИСХОДНОСТИ ОТКРИВЕНИХ У РЕВИЗИЈИ**

**Ефективност подстицаја у сточарству**

Број и датум извештаја о ревизији: 400-1115/2019-04/15 од 17. децембра 2019. године

**I**

Препоруке ради отклањања несврсисходности које су обухваћене налазима и закључцима, за које је у поступку ревизије утврђено да би њиховим отклањањем средства од стране субјекта ревизије била употребљена економичније, ефикасније и ефективније, као и у складу са планираним циљевима.

РБ	Препорука	Мера исправљања	Лице одговорно за предузимање мере исправљања	Период у којем се планира предузимање мере исправљања
1	<p>Да сачини писане процедуре којима се дефинише начин на који запослени у Управи за аграрна плаћања поступају у свом раду и документују пословне процесе и обезбеди да накнадне контроле сачињених аката обављају лица којима то спада у опис послова према акту о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места или на основу писаног овлашћења руководиоца у циљу адекватне поделе дужности и обезбеђења ревизорског трага – Приоритет 2</p>	<p>Израђени нацрти приручника за обраду захтева за исплату подстицаја у одселима за квалитетна приплодна грла и тов, као и за групу за млеко. Наведени нацрти процедура детаљно су побројани и приложени у делу докази.</p>	<p>У наредном периоду потребно је неведене нацрте процедура применити у пракси како би се њиховим тестирањем утврдила њихова сврсисходност потреба и правилицима који су у поступку измене. Након усвајања процедура од стране директора УАП-а извршиће се и финализација програма обуке лица ангажованих на ПП послове уз обавезу да се програм усклади са установљеним процедурама.</p>	<p>До 31.12.2020. године Усвајање писаних процедура за мере директних плаћања.</p>
2	<p>У складу са могућностима, организује едукацију за новозапослене у циљу њихове потпуне припремљености за врсту и обим послова које морају да обаве у процесу контроле захтева за подстицаје – Приоритет 2</p>	<p>Израђен је нацрт програма за обуку лица ангажованих на ПП пословима и на основу истог израђен Записник као доказ о томе да је лице ангажовано по основу ПП послова прошло менторску обуку и оспособило се за рад. Оба акта приложена у доказном делу уз напомену да је Записник у финалној верзији, док је Програм у радној верзији.</p>	<p>Лица која се ангажују на ПП пословима и до сада су пролазили менторску обуку, а од сада је УАП обавезан да након спроведене обуке исходује потписан Записник од стране лица ангажованог на ПП пословима и ментора који надгледа његову обуку.</p>	<p>До 31.12.2020. године Усвајање програма обуке лица ангажованих по основу Уговора о ПП пословима и Записника о спроведеној обуци по основу наведеног уговора.</p>
3				

## II

Докази који се прилажу уз овај извештај да ће мере исправљања бити предузете:

– Докази за препоруку број 1:

1. *Нацрт приручника за обраду захтева за исплату подстицаја за квалитетна пригодна грла, Управа за аграрна плаћања, Сектор одобравања плаћања, Група за подстицаје за квалитетна пригодна грла;*
2. *Нацрт приручника за обраду поднетих захтева по правилнику о начину остваривања права на подстицаје у сточарству за тов јунади, тов свиња, тов јагњади и јаради Управе за аграрна плаћања;*
3. *Нацрт приручника за обраду захтева за остваривање права на подстицаје- Премиије за млеко.*

– Докази за препоруку број 2:

1. *Затисник о спроведеној обуци лица ангажованог по основу Уговора о привременим и повременим пословима;*
2. *Нацрт програма обуке лица ангажованог по основу уговора о привременим и повременим пословима.*

III

Доказе о поступању по препорукама ради отклањања несврсисходности у наредном периоду доставићемо након истека рока за предузимање мера.

В.Д. ДИРЕКТОРА  
*Билана Петровић*  
Билана Петровић

